



XXVII CIRCOLO DIDATTICO BARI-PALESE
VIA DUCA D'AOSTA N. 2 – C.A.P. 70128 – BARI PALESE – DISTRETTO N. 9
TELSEGRETERIA: 0805303319 - FAX: 0808652412
COD. MECC.: BAEE02700T – COD. FISC.: 93027590723
e-mail istituzionale: baee02700t@istruzione.it
pec: baee02700t@pec.istruzione.it
sito web: www.circolo27bari.edu.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

Prot. n. 2884



Bari-Palese, 25 maggio 2020

Alle docenti di scuola primaria

E, p.c., Alla DSGA

Al personale ATA

Oggetto: andamento didattica a distanza e comunicazioni fine maggio-prima decade giugno.

Gentilissime,
mancano praticamente due settimane effettive di lezione rispetto al termine del 10 giugno, previsto per questo a.s. 2019/2020 – a dir poco – anomalo.

Si tratta ora di fare un bilancio, con doti di riflessione, buon senso ed equilibrio, sulle attività svolte con i rispettivi bambini. Vi consiglio nella corrente settimana – ultima di maggio – di concludere il lavoro riprogrammato e rimodulato per questo mese, secondo il modello che vi ho proposto con la nota del 7 u.s.

A giugno, dopo la sospensione delle attività – come previsto da calendario regionale – nei giorni del 1° (ponte) e del 2 (Festa della Repubblica), è opportuno dedicarsi con i rispettivi bambini ad attività di ribadimento e consolidamento – per così dire, attività di esercizio – che consentano a voi docenti ed ai bambini stessi di fare il punto della situazione, riflettere sui percorsi di lavoro svolto.

Non si tratta di quantificare i prodotti di una somministrazione di prove – come in genere si fa durante le lezioni in presenza dove il contesto non è alterato da altre variabili – ma piuttosto di valorizzare i processi di apprendimento evidenziati nel medio/lungo periodo dagli alunni, che tengono conto anche di importanti aspetti come: la partecipazione, l'impegno, la disponibilità e lo spirito di collaborazione.

Con tali attività di esercizio nella restante settimana di lezione ai primi di giugno, per ciascuna disciplina si terminerà il percorso nel corrente a.s.

Per questo allego alla presente:

- un modello di programmazione delle attività di esercizio conclusivo a giugno 2020, preceduta da una sintetica ma puntuale relazione sulle attività di maggio 2020, da redigere a cura delle docenti di classe (curricolari e specialista IRC, ove presente). Va sottoscritto da tutto il team docente della classe, comprese naturalmente le docenti specialista IRC e di sostegno, ove presenti

N.B. Un'attenzione particolare per alunni BES, soprattutto certificati, ove presenti

- un modello di programmazione delle attività di esercizio conclusivo a giugno 2020, preceduta da una sintetica ma puntuale relazione sulle attività di maggio 2020, da redigere a cura della docente di sostegno di ciascuna classe, in caso di presenza di alunno/a diversabile. Va sottoscritto dalla docente di sostegno e dalle altre docenti della classe (curricolari ed eventualmente specialista IRC).

N.B. In caso di particolare gravità dell'alunno/a è possibile adattare o personalizzare lo schema di relazione.

È opportuno che la loro redazione avvenga per i primi di giugno. Ciascun documento, poi, sarà da voi caricato nella sezione Programmazione del Registro elettronico.

Al termine delle attività di esercizio conclusivo di giugno, bisognerà, poi, elaborare un documento significativo per ciascuna classe, che costituisca una base coerente ed utile per le successive attività di scrutinio, queste ultime da effettuare in data definita dopo il termine delle lezioni.

Ecco, dunque, che risulta quanto mai opportuna la redazione di un documento che tragga per ciascuna classe un bilancio finale in ordine alle attività svolte in presenza e a distanza ed all'esito finale degli apprendimenti degli alunni, comprese le situazioni di difficoltà. In tale documento si indicheranno anche le prospettive che si pongono per l'anno scolastico successivo, ossia criticità ed opportunità in ordine agli apprendimenti degli alunni ed alle attività didattiche da attivare.

Per questo allego alla presente anche:

- un modello di bilancio finale e prospettive, da redigere a cura delle docenti di classe (curricolari e specialista IRC, ove presente). Va sottoscritto da tutto il team docente della classe, comprese naturalmente le docenti specialista IRC e di sostegno, ove presenti
- un modello di bilancio finale e prospettive, da redigere a cura della docente di sostegno di ciascuna classe, in caso di presenza di alunno/a diversabile. Va sottoscritto dalla docente di sostegno e dalle altre docenti della classe (curricolari ed eventualmente specialista IRC).



XXVII CIRCOLO DIDATTICO BARI-PALESE
VIA DUCA d'AOSTA N. 2 – C.A.P. 70128 – BARI PALESE – DISTRETTO N. 9
TELSEGRETERIA: 0805303319 - FAX: 0808652412
COD. MECC.: BAEE02700T – COD. FISC.: 93027590723
e-mail istituzionale: baee02700t@istruzione.it
pec: baee02700t@pec.istruzione.it
sito web: www.circolo27bari.edu.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro



È opportuno che la loro redazione avvenga dopo il termine delle lezioni (10 giugno), comunque in tempo utile per le operazioni di scrutinio, per le quali seguiranno indicazioni. Ciascun documento, poi, sarà da voi caricato nella sezione Programmazione del Registro elettronico.

Vi ricordo che l'Ordinanza Ministeriale n. 11 del 16/05/2020 ha dettato le disposizioni sulla valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e per il recupero degli apprendimenti. Sostanzialmente ha confermato le preesistenti modalità di valutazione (vedasi d.lgs. 62/2017), dunque la valutazione in decimi per gli apprendimenti delle classi intermedie e la Certificazione delle competenze per le classi quinte, il giudizio sintetico per comportamento e IRC, anche per il periodo di sospensione delle lezioni in presenza.

Per questa ragione è quanto mai opportuno ritenere salvi i criteri di valutazione specificati nell'OF di Circolo 2019/2020 (pagg. 55 e 56).

L'O.M. n. 11 stabilisce, inoltre, che occorre predisporre una progettazione specifica integrativa di quanto non attuato in questo anno scolastico, programmando e definendo le azioni dell'inizio del 2020/21. Sono i docenti contitolari della classe ad individuare le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni dell'inizio dell'a.s. 2019/20 e i correlati obiettivi di apprendimento e li inseriscono in una nuova progettazione finalizzata alla definizione di un Piano di Integrazione degli Apprendimenti (per tutta la classe). Tale piano di integrazione va a costituire attività didattica ordinaria per il prossimo a.s. e ne integrano le attività soprattutto del primo periodo didattico. Nel caso del trasferimento tra istituzioni scolastiche, il piano di integrazione degli apprendimenti è trasmesso all'istituzione scolastica di iscrizione.

Come detto, predisporrò indicazioni per lo svolgimento degli scrutini e la redazione del Documento di valutazione e della Certificazione delle competenze, sostanzialmente le stesse dei precedenti anni. Anche per la redazione del Piano di Integrazione degli Apprendimenti prevedrò indicazioni, ma anticipo che ci si occuperà nella seconda decade di giugno in ambito di Interclasse sole docenti mediante utilizzo dei modelli di rimodulazione delle attività già in uso nel corrente periodo.

Ricordo, altresì, che è stata emanata anche l'Ordinanza Ministeriale n. 17 del 22/05/2020 sulle adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2020/2021. Stabilisce che, entro l'11 giugno 2020, i Collegi dei docenti, sentiti i Consigli di interclasse, possono deliberare per l'anno scolastico 2020/2021 nuove scelte riguardanti le adozioni dei libri di testo o l'uso di strumenti didattici alternativi ai libri di testo. Tuttavia, qualora per motivi legati all'emergenza epidemiologica da COVID-19 non si siano verificate le condizioni per procedere a nuove scelte adozionali, si può deliberare per l'anno scolastico 2020/2021 la conferma dei libri di testo già adottati per l'anno scolastico 2019/2020.

Le istituzioni scolastiche comunicano i dati adozionali *on line*, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, *off line*, entro il 22 giugno 2020.

Mi permetto di considerare opportuna la conferma dei libri di testo già in adozione, in particolare per le future classi 4e e 1e, dato che per l'emergenza epidemiologica da COVID-19 non ricorrono le oggettive condizioni per consultare, confrontarsi e valutare con attenzione nuove proposte editoriali, quindi procedere a nuove scelte adozionali. Ciò, naturalmente, a condizione che i testi già in adozione non siano usciti fuori catalogo e siano fruibili negli anni a seguire.

Anticipo che ho idea di tenere nella prima settimana di giugno (a breve specificherò la data, compatibile con le attività PON in corso), in modalità telematica – per questo ci stiamo attrezzando – un incontro d'Interclasse sole docenti e con rappresentanti dei genitori, seguito da un Collegio dei docenti, ove si affronteranno argomenti come: l'integrazione dell'OF 2019/2020 (già esaminata in versione bozza dalle coordinatrici d'Interclasse, dalle funzioni strumentali e dalle collaboratrici) e l'adozione dei libri di testo 202/2021.

Inverò, comunque, a breve a tutte voi l'integrazione dell'OF e alle coordinatrici d'Interclasse le consuete indicazioni per la conduzione della rispettiva seduta.

Rinnovo, in ultimo, l'invito alle docenti delle classi quinte di essere sempre in stretto contatto con le colleghe tutor dei moduli PON, per favorire l'assidua frequenza dei rispettivi alunni ed il buon andamento delle attività.

Un caro saluto a tutti.

*Allegati: Modello Programmazione Conclusiva (DaD) - giugno 2020
Modello Programmazione Conclusiva Sostegno (DaD) - giugno 2020
Modello Bilancio finale - 2019/2020
Modello Bilancio finale Sostegno - 2019/2020*



Il Dirigente Scolastico
(Angelo Panebianco)