



XXVII CIRCOLO DIDATTICO DI BARI-PALESE
VIA DUCA d'AOSTA N. 2 – C.A.P. 70128 – BARI PALESE – DISTRETTO N. 9
TELSEGRETERIA: 0805303319 - FAX: 0808652412
COD. MECC.: BAE02700T – COD. FISC.: 93027590723
e-mail istituzionale: baee02700t@istruzione.it
pec: baee02700t@pec.istruzione.it
sito web: www.circolo27bari.edu.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - XXVII CIRCOLO-BARI - PALESE
Prot. 0001868 del 10/03/2020
05 (Uscita)

Bari-Palese, 10 marzo 2020

Alle docenti di scuola primaria

Alle famiglie degli alunni

E, p.c., Alla DSGA

Al personale ATA

Sul sito web

Oggetto: indicazioni sulla didattica a distanza in seguito a sospensione lezioni.

Come le SS.LL. ben sanno, il 4 marzo u.s. è stato emanato il DPCM (Decreto Presidente del Consiglio dei Ministri) per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, che ha previsto la sospensione delle lezioni dal 5 marzo al 15 marzo 2020 in tutta Italia. Nella giornata di ieri (9 marzo) un nuovo DPCM ha prolungato su tutto il territorio nazionale la sospensione delle lezioni al 3 aprile 2020.

Sia l'art. 1, c. 1, lettera g del suddetto DPCM 4 marzo 2020 che le note n. 278 e n. 279 rispettivamente del 6 e dell'8 marzo 2020 del Ministero dell'Istruzione prevedono che nel predetto periodo le scuole attivino modalità di didattica a distanza utilizzando, ad esempio, le risorse offerte dal registro elettronico.

Facendo seguito a consultazioni avute negli scorsi giorni dallo scrivente con le docenti collaboratrici e con incarico di funzione strumentale, sulla base della valutazione di fattibilità, tenendo conto delle più recenti disposizioni in materia di gestione della situazione sanitaria (DPCM 9 marzo 2020 e Ordinanze del Presidente della Regione Puglia n. 175 e n. 176 dell'8 marzo 2020), si danno indicazioni sulle pratiche di didattica a distanza per docenti, famiglie ed alunni di scuola primaria di questo Circolo Didattico per il periodo di sospensione delle lezioni:

- ✓ in data odierna l'Ufficio di Segreteria ha predisposto per ciascuna classe di scuola primaria il file unico in PDF contenente le credenziali per il primo accesso al Registro elettronico – servizi Argo Scuola-Famiglia; tale file per semplificazione viene indirizzato alle docenti che hanno coordinato le ultime operazioni di scrutinio (vedasi circ. int. n. 99 dell'11/02/2020), le quali con la collaborazione delle colleghe di classe provvederanno a dividere il file unico in pagine distinte (semplicemente utilizzando un programma free di divisione PDF disponibile su Internet) ed a far pervenire preferibilmente per mail o in altra forma telematica a ciascuna famiglia dei rispettivi alunni le credenziali per il primo accesso al Registro elettronico – servizi Argo Scuola-Famiglia
- ✓ **i genitori degli alunni**, dopo il primo accesso, immetteranno un nome-utente ed una password personali e potranno accedere mediante smartphone o PC/tablet (a seconda della personale scelta) alla sezione **Documenti** → **Bacheca** → **Bacheca Scuola**, dove troveranno una cartella con consegne circa l'attività da svolgere e possibilmente il file allegato (una scheda illustrativa o altro)

N.B. In questa fase di sperimentazione la funzione fruibile dalle famiglie sarà solo quella inerente alle comunicazioni per attività didattiche a distanza e non altre

- ✓ **i docenti di ciascuna classe** andranno in Registro DidUp ed utilizzeranno la sezione **Bacheca**, quindi andranno in **Gestione Bacheca** e, dopo aver cliccato in alto, a dx, sulla voce **Aggiungi**, procederanno con la precisazione della **Descrizione** (argomento da trattare) e l'inserimento di **Allegati**; infine indicheranno i **Destinatari** (con flag sulle voci **Genitori e presa visione** ed **Alunni**) e **Scegli classe** a cui inviare la documentazione
- ✓ **i compiti svolti dai bambini** non dovranno essere restituiti tramite il registro elettronico alle docenti
- ✓ tali attività didattiche a distanza, anche per la loro natura del tutto nuova e sperimentale, vanno trattate con notevole buon senso sia dalle docenti che dalle famiglie; vanno considerate, infatti, un'opportunità per ribadire e consolidare quanto già appreso nelle lezioni dal vivo, argomenti già noti agli alunni; dunque al momento non saranno proposti contenuti od argomenti nuovi, che richiedono modalità telematiche diverse per le quali questa scuola si sta comunque attivando



XXVII CIRCOLO DIDATTICO DI BARI-PALESE
VIA DUCA d'AOSTA N. 2 – C.A.P. 70128 – BARI PALESE – DISTRETTO N. 9
TELSEGRETERIA: 0805303319 - FAX: 0808652412
COD. MECC.: BAEE02700T – COD. FISC.: 93027590723
e-mail istituzionale: baee02700t@istruzione.it
pec: baee02700t@pec.istruzione.it
sito web: www.circolo27bari.edu.it



Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro

- ✓ al fine di tenere “allenato” il ritmo di apprendimento degli alunni, è opportuno che le attività vengano assegnate secondo l'orario settimanale della classe, considerando soprattutto i libri di testo in adozione e/o schede che siano facilmente ricopiabili sul quaderno da parte dei rispettivi alunni. Naturalmente le docenti curriculari e di sostegno si raccorderanno per l'assegnazione di attività giuste nella quantità e rispondenti ai bisogni formativi personali di tutti gli alunni, nessuno escluso. È opportuno monitorare l'efficacia delle attività proposte mediante raccordo con il genitore rappresentante di classe.

Si ringrazia per la collaborazione che certamente si saprà dare.

Il Dirigente Scolastico
(Angelo Panebianco)

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del d.lgs. n. 39/1993*