



XXVII CIRCOLO DIDATTICO DI BARI-PALESE  
VIA DUCA D'AOSTA N. 2 – C.A.P. 70128 – BARI PALESE – DISTRETTO N. 9  
TELSEGRETERIA: 0805303319 - FAX: 0808652412  
COD. MECC.: BAEE02700T – COD. FISC.: 93027590723  
e-mail istituzionale: [baee02700t@istruzione.it](mailto:baee02700t@istruzione.it)  
pec: [baee02700t@pec.istruzione.it](mailto:baee02700t@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.circolo27bari.edu.it](http://www.circolo27bari.edu.it)

*Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro*



**Bari-Palese, 28 maggio 2020**

Alle docenti di scuola dell'infanzia

E, p.c.,

Alla DSGA

Al personale ATA

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - XXVII CIRCOLO-BARI - PALESE  
Prot. 0002961 del 28/05/2020  
04 (Uscita)

**Oggetto: andamento attività educativa a distanza e comunicazioni fine maggio-giugno.**

Gentilissime,

stiamo per entrare nell'ultimo mese di attività di questo a.s. 2019/2020 – a dir poco – anomalo.

Si tratta, a questo punto, di fare un bilancio, con doti di riflessione, buon senso ed equilibrio, sulle attività svolte con i rispettivi bambini.

Vi consiglio nella corrente settimana – ultima di maggio – di concludere il lavoro riprogrammato e rimodulato per questo mese, secondo il modello che vi ho proposto con la nota del 7 u.s.

A giugno, dopo la sospensione delle attività – come previsto da calendario regionale – nei giorni del 1° (ponte) e del 2 (Festa della Repubblica), è opportuno dedicarsi con i rispettivi bambini a periodiche (anche a cadenza settimanale) attività di ribadimento e consolidamento – per così dire, attività di esercizio – che consentano a voi docenti ed ai bambini stessi di fare il punto della situazione, riflettere sui percorsi svolti.

Non si tratta di quantificare i prodotti di una somministrazione di prove – come in genere avviene durante le attività in presenza dove il contesto non è alterato da altre variabili – ma piuttosto di valorizzare i processi di apprendimento evidenziati nel medio/lungo periodo dai bambini, che tengono conto anche di importanti aspetti come: la partecipazione, l'impegno, la disponibilità e lo spirito di collaborazione.

Con tali attività di esercizio nel mese di giugno, per ciascun campo di esperienza si terminerà il percorso nello corrente a.s.

Per questo allego alla presente:

- un modello di programmazione delle attività di esercizio conclusivo a giugno 2020, preceduta da una sintetica ma puntuale relazione sulle attività di maggio 2020, da redigere a cura delle docenti di sezione (curricolari e specialista IRC, ove presente). Va sottoscritto da tutto il team docente della sezione (curricolari e specialista IRC) compresa la docente di sostegno, ove presente
- un modello di programmazione delle attività di esercizio conclusivo a giugno 2020, preceduta da una sintetica ma puntuale relazione sulle attività di maggio 2020, da redigere a cura della docente di sostegno di ciascuna sezione, in caso di presenza di alunno/a diversabile. Va sottoscritto dalla docente di sostegno e dalle altre docenti della sezione (curricolari e specialista IRC).

Non pongo scadenze temporali sulla loro redazione che, anzi, risponderà ad una vostra esigenza di ordine e chiarezza. Ciascuna relazione, poi, una volta redatta in modo puntuale (non generico) e firmata sarà trasmessa a scuola alla mail: [baee02700t@istruzione.it](mailto:baee02700t@istruzione.it); una copia sarà da voi conservata per l'inserimento nel rispettivo Registro cartaceo, di sezione e di sostegno.

Per ogni spunto e riferimento, potete consultare la Programmazione Educativa annuale nella sezione PTOF del sito della scuola.

Al termine delle attività di esercizio conclusivo di giugno, bisognerà, poi, elaborare un documento significativo per ciascuna sezione, che costituisca una base coerente ed utile per elaborare i profili finali di ciascun bambino (questi ultimi da redigere sul Registro cartaceo di sezione).

Ecco, dunque, che risulta quanto mai opportuna la redazione di un documento che tragga per ciascuna sezione un bilancio finale in ordine alle attività svolte in presenza e a distanza ed all'esito finale degli apprendimenti dei bambini, comprese le situazioni di difficoltà. In tale documento si indicheranno anche le prospettive che si pongono per l'anno scolastico successivo, ossia criticità ed opportunità in ordine agli apprendimenti dei bambini ed alle attività didattiche da attivare.

Per questo allego alla presente:

- un modello di bilancio finale e prospettive, da redigere a cura delle docenti di sezione (curricolari e specialista IRC, ove presente). Va sottoscritto da tutto il team docente della sezione (curricolari e specialista IRC) compresa la docente di sostegno, ove presente





XXVII CIRCOLO DIDATTICO DI BARI-PALESE  
VIA DUCA D'AOSTA N. 2 – C.A.P. 70128 – BARI PALESE – DISTRETTO N. 9  
TELSEGRETERIA: 0805303319 - FAX: 0808652412  
COD. MECC.: BAEE02700T – COD. FISC.: 93027590723  
e-mail istituzionale: [baee02700t@istruzione.it](mailto:baee02700t@istruzione.it)  
pec: [baee02700t@pec.istruzione.it](mailto:baee02700t@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.circolo27bari.edu.it](http://www.circolo27bari.edu.it)

**Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro**



- un modello di bilancio finale, da redigere a cura della docente di sostegno di ciascuna sezione, in caso di presenza di alunno/a diversabile. Va sottoscritto dalla docente di sostegno e dalle altre docenti della sezione (curricolari e specialista IRC).

Anche in tal caso non pongo scadenze temporali sulla loro redazione che, anzi, risponderà ad una vostra esigenza di ordine e chiarezza. Ciascuna relazione, poi, una volta redatta in modo puntuale (non generico) e firmata sarà trasmessa a scuola alla mail: [baee02700t@istruzione.it](mailto:baee02700t@istruzione.it); una copia sarà da voi conservata per l'inserimento nel rispettivo Registro cartaceo, di sezione e di sostegno.

Anticipo che ho idea di tenere a metà giugno (a breve specificherò la data, compatibile con le attività PON in corso), in modalità telematica – per questo ci stiamo attrezzando – un incontro d'Intersezione sole docenti e con rappresentanti dei genitori, seguito da un Collegio dei docenti, ove si affronteranno argomenti come l'integrazione dell'OF 2019/2020 (già esaminata in versione bozza dalle coordinatrici d'Intersezione, dalle funzioni strumentali e dalle collaboratrici) e quant'altro di stretta necessità.

Inverò, comunque, a breve a tutte voi l'integrazione dell'OF ed alla coordinatrice d'Intersezione le consuete indicazioni per la conduzione della rispettiva seduta.

Rinnovo, in ultimo, l'invito alle docenti di sezione degli alunni partecipanti ai moduli PON di essere sempre in stretto contatto con le colleghe tutor di modulo, per favorire l'assidua frequenza dei rispettivi alunni ed il buon andamento delle attività.

**Un caro saluto a tutti.**



Il Dirigente Scolastico  
(Angelo Panebianco)

*Allegati: Modello Programmazione Educativo-didattica a distanza - giugno 2020  
Modello Programmazione Educativo-didattica a distanza Sostegno - giugno 2020  
Modello Bilancio finale – 2019/2020  
Modello Bilancio finale Sostegno – 2019/2020*