



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
U.O. per gli Affari Europei - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo

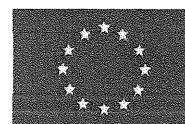


XXVII CIRCOLO DIDATTICO DI BARI-PALESE
VIA DUCA d'AOSTA N. 2 --C.A.P. 70128-- BARI-PALESE
DISTRETTO N. 09

TEL/FAX : SEGRETERIA -0805303319
TEL. -DIRIGENTE SCOLASTICO 0805305493
COD.MECC. BAEE02700T
COD.FISC. 93027590723

e.mail istituzionale : baee02700t@istruzione.it
e-mail: *dirigentescolastico*: direzione27palese@libero.it
p.e.c.: baee02700t@pec.istruzione.it
sito web: www.circolo27bari.gov.it

"Con l' Europa ,investiamo nel vostro futuro"



Unione Europea
Fondo Europeo Sviluppo Regionale

Prot. n. 1139/B32

Bari, 2 marzo 2016

Alla docente

Ciminale Antonella

Sede

ALL'ALBO SCUOLA

AL SITO WEB

OGGETTO: Decreto per conferimento incarico di esperto interno progettista per PON-FESR, azione 1, codice progetto 10.8.1.a2 cl-2015- 42 "realizzazione dell'infrastruttura e dei punti di accesso alla rete lan/wlan.

CUP B96J15001270007-

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'avviso prot. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei Progetti PON FESR "Per la Scuola- Competenze e Ambienti per l'Apprendimento" 2014-2020
- **VISTO** il Decreto legislativo del 12 aprile 2006, n. 163, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e successive modificazioni ed integrazioni e successive modifiche ed integrazioni;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTE** le delibere collegiali del collegio dei docenti del 02/09/2015 delibera n.576 e del consiglio di circolo del 3/09/2015 delibera n. 515;
- **VISTA** la Nota prot. AOODGEFID n.1588 del 13/01/2016 "*Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture*";
- **VISTA** la nota prot. AOODGEFID/30611 del 23/12/2015 con la quale sono state pubblicate le graduatorie relative ai progetti afferenti l'avviso 9035/2015;
- **VISTA** la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/1768 del 20/01/2016;
- **VISTO** il bando di selezione per il reclutamento di esperto interno progettista, Prot. N 818/B32 del 18 febbraio 2016
- **CONSIDERATO** che è pervenuta una sola domanda di partecipazione in qualità di esperto di progettazione Lan/Wlan entro i termini indicati nel bando con Prot. N 818/B32 del 18 febbraio 2016
- **RITENUTO** che il progettista dovrà attenersi alle disposizioni, contenute nella sezione del bando di partecipazione- "Profilo dell'esperto", enunciate dal punto n. 1 al punto n. 8 ;

DECRETA

la nomina di n.1 esperto progettista per il PON FESR in oggetto, nella persona della docente Antonella Ciminale , docente di scuola primaria a T.I. presso questa Istituzione scolastica.

Il "Progettista" dovrà:

1. predisporre un Progetto, avendone verificata la fattibilità e l'efficacia, in cui indicare quanto segue:
 - a) obiettivi specifici che si intende perseguire (anche in termini di impatto del progetto sull'organizzazione del tempo-scuola, sulla riorganizzazione didattico-metodologica, sull'innovazione curricolare e sull'uso di contenuti digitali nonché sulle disabilità);
 - b) descrizione del progetto relativo all'ampliamento o al potenziamento della rete LAN/WLAN dei plessi afferenti all'istituto scegliendo soluzioni in grado di ottimizzare l'utilizzo delle potenzialità offerte dalle infrastrutture di rete presenti sul territorio comunale e/o provinciale;
 - c) livello di copertura del sistema infrastrutturale che si intende realizzare all'esito dell'attuazione del progetto;
2. partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività ed alla stesura del progetto in questione;
3. effettuare un accurato sopralluogo dei locali della scuola, affinché si possa provvedere alla compiuta realizzazione degli interventi relativi al progetto in questione;
4. sviluppare la relativa progettazione esecutiva degli impianti, con il dettaglio degli eventuali piccoli adattamenti edilizi da realizzare;
5. collaborare con il Dirigente Scolastico e il D SGA nella predisposizione del relativo capitolato tecnico nonché del prospetto comparativo delle offerte pervenute, diretto all'individuazione della ditta aggiudicataria, nel rispetto dei criteri deliberati dal Consiglio di Istituto, per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce;
6. provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti congruente alle esigenze didattiche della scuola ed in conformità del progetto finanziato, secondo le specifiche indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico e dal DSGA;
7. verificare la piena corrispondenza fra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
8. redigere i verbali relativi alla sua attività;
9. predisporre registro con firme a comprova dell'attività svolta.

Per lo svolgimento della predetta funzione, nella misura delle attività realizzate e delle ore di lavoro effettuate, sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo nella misura massima del 2% dell'importo del progetto .

Il compenso sarà corrisposto alla chiusura del progetto e quando saranno effettivamente accreditati a questa scuola i relativi finanziamenti.

Il Dirigente Scolastico
(Dr. Nicola Fraddosio)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex. Art. 3 c. 2 D.Lgs. n. 39/93

